

НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ В МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении конкурса на замещение должности начальника отдела по работе с населением

1. Общие положения

НКО «ФКР МО» объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности начальника отдела по работе с населением.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям.

2. Основные требования к претенденту

2.1. К уровню образования: наличие высшего образования (желательно юридическое).

2.2. К стажу и опыту работы: опыт работы с населением, обращениями граждан, желателен опыт работы в системе ЖКХ. Стаж работы на руководящих должностях не менее 3-х лет.

2.3. К уровню знаний и профессиональных навыков:

2.3.1. Претендент на должность должен обладать следующими знаниями:

- законодательных и нормативных правовых актов, распорядительных и нормативных материалов Российской Федерации, Мурманской области по вопросам начисления оплаты взносов на капитальный ремонт; порядке работы с обращениями граждан;

- законов Мурманской области, постановлений и распоряжений Правительства Мурманской области, приказов и распоряжений Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, регламентирующих деятельность НКО «ФКР МО»;

- Устава НКО «ФКР МО»;

- правовые аспекты в сфере предоставления услуг населению;

- вопросы в области обеспечения защиты персональных данных граждан;

- нормы трудового, жилищного и гражданского законодательства;

- все необходимые нормативные документы по вопросам выполняемой работы;
- технические средства сбора и обработки информации, связи и коммуникаций;
- правила пользования оргтехникой и ПК;
- возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий.

2.3.2. Претендент на должность должен обладать следующими навыками:

- управления персоналом;
- оперативного принятия и реализации управленческих и иных решений;
- прогнозирования последствий принятых решений;
- ведения деловых переговоров;
- организации работы по эффективному взаимодействию с другими ведомствами, организациями, структурными подразделениями, гражданами;
- предупреждения и разрешения конфликтов;
- постановки перед подчиненными достижимых задач;
- подготовки делового письма;
- планирования и организации рабочего времени;
- стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий;
- работы с периферийными устройствами компьютера;
- работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет

2. Место проведения конкурса

2.3. Конкурс состоится 06 ноября 2015 г. в 10:00 по адресу: г. Мурманск, ул. Подстаницкого, д. 1, I -ый этаж, помещение НКО «ФКР МО», зал заседаний.

2.4. Конкурс проводится в два этапа: на первом этапе конкурсная комиссия оценивает претендента на основании представленных им документов. Лица, прошедшие первый этап конкурса, приглашаются на заседание конкурсной комиссии для участия во втором этапе конкурса, который проводится в форме собеседования.

Дата проведения конкурса I этап - «06» ноября 2015 г.

Дата проведения конкурса II этап – с «09» по «13» ноября 2015 г.

3. Порядок предоставления документов

4.1. Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы (в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора кандидатов на замещение вакантной должности руководителя структурного подразделения НКО «ФКР МО», утвержденным приказом Минэнерго и ЖКХ Мурманской области от 19.11.2013 № 180):

- а) личное заявление на участие в конкурсе;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету (Приложение № 1);
- в) резюме (краткое изложение основных личных и профессиональных навыков);
- г) копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предоставляется лично при подаче документов);
- д) копии документов, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - о профессиональном образовании, по желанию – о дополнительном профессиональном образовании, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
 - трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- е) согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).

4.2. Информация о претенденте для участия в конкурсе предоставляется в бумажном виде по адресу: г. Мурманск, ул. Подстаницкого, д. 1, помещение НКО «ФКР МО», приемная.

4.3. Период подачи документов с «22» октября 2015 по «05» ноября 2015, кроме субботы и воскресенья. Время подачи документов: с 9.00 до 17:00. Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8(815 2) 412-529.

4. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случаях:

- 1. Несоответствия квалификационным требованиям.
- 2. Предоставления подложных документов или заведомо ложных сведений.
- 3. Несвоевременного предоставления документов или предоставления документов не в полном объеме.

И.о. Генерального директора



В.В. Киселев