



НКО «Фонд капитального ремонта
общего имущества в
многоквартирных домах в
Мурманской области», 183031, г.
Мурманск, ул. Подстаницкого, д. 1.

ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2014

№ 58-ПП

Мурманск

Об утверждении порядка принятия решения о проведении аудита НКО «ФКР МО», проведении конкурсного отбора аудиторской организации (аудитора), утверждении договора с аудиторской организацией (аудитором) и размещения на официальном сайте НКО «ФКР МО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» годового отчета и аудиторского заключения

В соответствии со статьей 187 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 12, 13 Закона Мурманской области от 24.06.2013 № 1630-01-ЗМО «О специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т :**

утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о проведении аудита НКО «ФКР МО», проведении конкурсного отбора аудиторской организации (аудитора), утверждении договора с аудиторской организацией (аудитором) и размещения на официальном сайте НКО «ФКР МО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» годового отчета и аудиторского заключения.

Губернатор
Мурманской области



М. Ковтун

Вх. 01-П

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Мурманской области
от 12.02.2014 № 58-ПП

**Порядок принятия решения о проведении аудита НКО «ФКР МО»,
проведении конкурсного отбора аудиторской организации (аудитора),
утверждении договора с аудиторской организацией (аудитором) и
размещения на официальном сайте НКО «ФКР МО» в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» годового отчета и аудиторского
заключения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 12, 13 Закона Мурманской области от 24.06.2013 № 1630-01-ЗМО «О специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» и устанавливает:

- процедуру принятия решения о проведении обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности НКО «ФКР МО» (далее - региональный оператор);
- порядок принятия решения о проведении конкурсных процедур по отбору попечительским советом регионального оператора аудиторской организации (аудитора);
- процедуру принятия решения об утверждении договора с аудиторской организацией (аудитором);
- порядок проведения конкурсного отбора попечительским советом регионального оператора аудиторской организации (аудитора);
- порядок и сроки размещения на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» годового отчета и аудиторского заключения по годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора.

2. Годовой отчет регионального оператора за период с 1 января по 31 декабря календарного года включительно подготавливается исполнительным органом регионального оператора и представляется им на рассмотрение попечительского совета регионального оператора ежегодно не позднее 31 марта года, следующего за отчетным годом.

3. Годовой отчет регионального оператора включает в себя отчет о деятельности регионального оператора за прошедший отчетный период, годовую финансовую (бухгалтерскую) отчетность регионального оператора.

4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность регионального оператора подлежит обязательному аудиту.

5. Решение о проведении обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора принимается ежегодно не позднее 1 сентября Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области (далее - учредитель).

6. Конкурсный отбор аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора осуществляет попечительский совет регионального оператора.

7. Организацию проведения конкурса осуществляет региональный оператор.

Генеральный директор регионального оператора обеспечивает:

- разработку ответственным сотрудником регионального оператора извещения о проведении конкурсного отбора, которое должно содержать информацию о времени, месте, форме, предмете и порядке его проведения, о порядке оформления заявки на участие в конкурсном отборе, требованиях, касающихся опыта работы аудиторской организации (аудитора) в области аудита, критериях оценки заявок аудиторских организаций (аудиторов), порядке определения аудиторской организации (аудитора) - победителя конкурсного отбора, а также о сроке заключения с ней (с ним) договора, техническое задание на проведение аудита, проект договора на оказание аудиторских услуг;

- согласование извещения о проведении конкурсного отбора с попечительским советом регионального оператора не менее чем за 35 календарных дней до проведения конкурсного отбора;

- публикацию на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 дней до проведения конкурсного отбора извещения о проведении конкурсного отбора;

- размещение не менее чем за 30 дней до проведения конкурсного отбора в одном из печатных средств массовой информации, зарегистрированных на территории Мурманской области, информации о проведении конкурсного отбора, содержащей в том числе ссылку на извещение о проведении конкурсного отбора, размещенное на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- прием заявок на участие в конкурсном отборе от заинтересованных аудиторских организаций (аудиторов) в течение 15 календарных дней с даты публикации извещения о его проведении.

8. Извещение о проведении конкурсного отбора, согласованное попечительским советом регионального оператора, утверждается приказом генерального директора регионального оператора не позднее чем за 3 дня до опубликования.

9. К участию в конкурсном отборе допускаются аудиторские организации (аудиторы), отвечающие установленным законодательством Российской Федерации требованиям, предъявляемым к аудиторским организациям (аудиторам).

10. Аудиторские организации (аудиторы) в течение 15 календарных дней с даты опубликования извещения о проведении конкурсного отбора представляют региональному оператору заявки в запечатанных конвертах,

содержащие предложения о проведении аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Все заявки, полученные по истечении указанного срока, не рассматриваются и возвращаются аудиторским организациям (аудиторам) в нераспечатанном виде.

11. Конверты с заявками аудиторских организаций (аудиторов) вскрываются на заседании попечительского совета регионального оператора.

12. Заседание попечительского совета считается легитимным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

13. Попечительский совет оценивает предложения аудиторских организаций (аудиторов) в соответствии с критериями оценки заявок аудиторских организаций (аудиторов), указанными в извещении о проведении конкурсного отбора.

14. Аудиторской организацией (аудитором) - победителем конкурсного отбора признается аудиторская организация (аудитор), которая (который) по итогам оценки заявок в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении конкурсного отбора, предложила (предложил) лучшие условия проведения аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора.

Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случае, если в нем участвовали менее двух участников.

15. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых направляется региональному оператору, второй - учредителю. Протокол о результатах конкурсного отбора не позднее чем через два дня после его проведения подлежит размещению на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Генеральный директор подписывает договор с аудиторской организацией (аудитором) - победителем конкурсного отбора в течение двух календарных дней со дня получения протокола конкурсного отбора. Подписанный договор утверждается попечительским советом регионального оператора в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

В договоре с аудиторской организацией (аудитором) должно предусматриваться обязательство аудиторской организации (аудитора) представить региональному оператору аудиторское заключение не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

17. Оплата услуг аудиторской организации (аудитора) осуществляется за счет средств субсидии, предоставляемой из областного бюджета на обеспечение осуществления деятельности регионального оператора.

18. Региональный оператор в течение пяти рабочих дней со дня представления аудиторского заключения аудиторской организацией (аудитором) направляет копию аудиторского заключения в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

социально-экономического развития субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, строительства, архитектуры, градостроительства (за исключением государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства) и жилищно-коммунального хозяйства, в Государственную жилищную инспекцию Мурманской области и учредителю.

19. Аудиторское заключение с приложением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора подлежит размещению на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

Решение о размещении аудиторского заключения с приложением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» принимается генеральным директором регионального оператора.
